



2023

HIBAH BANSOS CINTA BS  
SISTEM PERENCANAAN ANGGARAN HIBAH BANSOS  
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

# PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM

USER PEMOHON



**BRAVO SOLUTION**  
General Supply, Business Training & IT Solutions

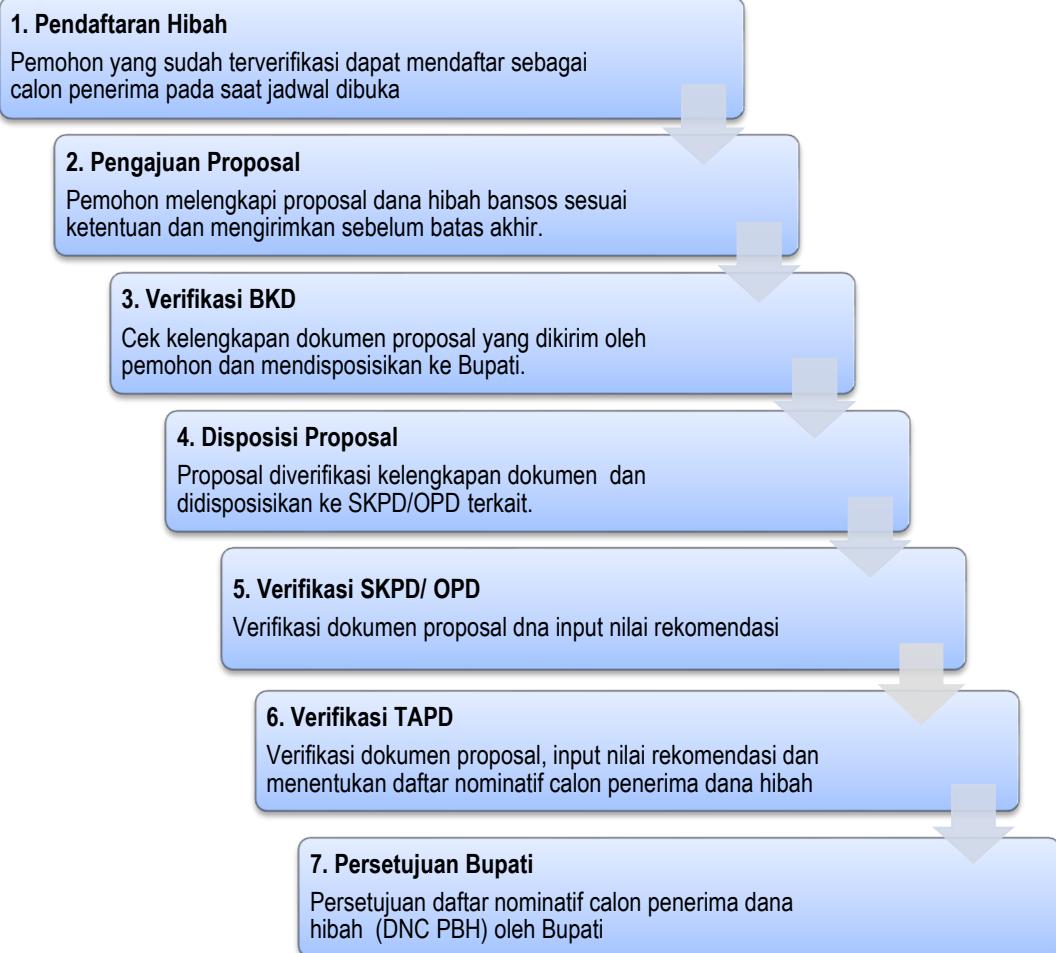
## **DAFTAR ISI**

1.1	Mekanisme Pengusulan Hibah .....	1
1.2	Flow Verifikasi Sistem Hibah Bansos.....	2
1.3	Cara Mengajukan Proposal di Sistem Hibah Bansos .....	2
1.4	Akses Pengelolaan Sistem .....	3
a.	Daftar Akun sebagai Pemohon.....	3
b.	Lengkapi Data Profil Lembaga/ Organisasi .....	5
c.	Daftar Sebagai Pemohon Pengaju Proposal .....	9
d.	Lengkapi Data Pengajuan Proposal.....	11
e.	Melihat Progress Pengajuan Proposal.....	15

## 1.1 Mekanisme Pengusulan Hibah

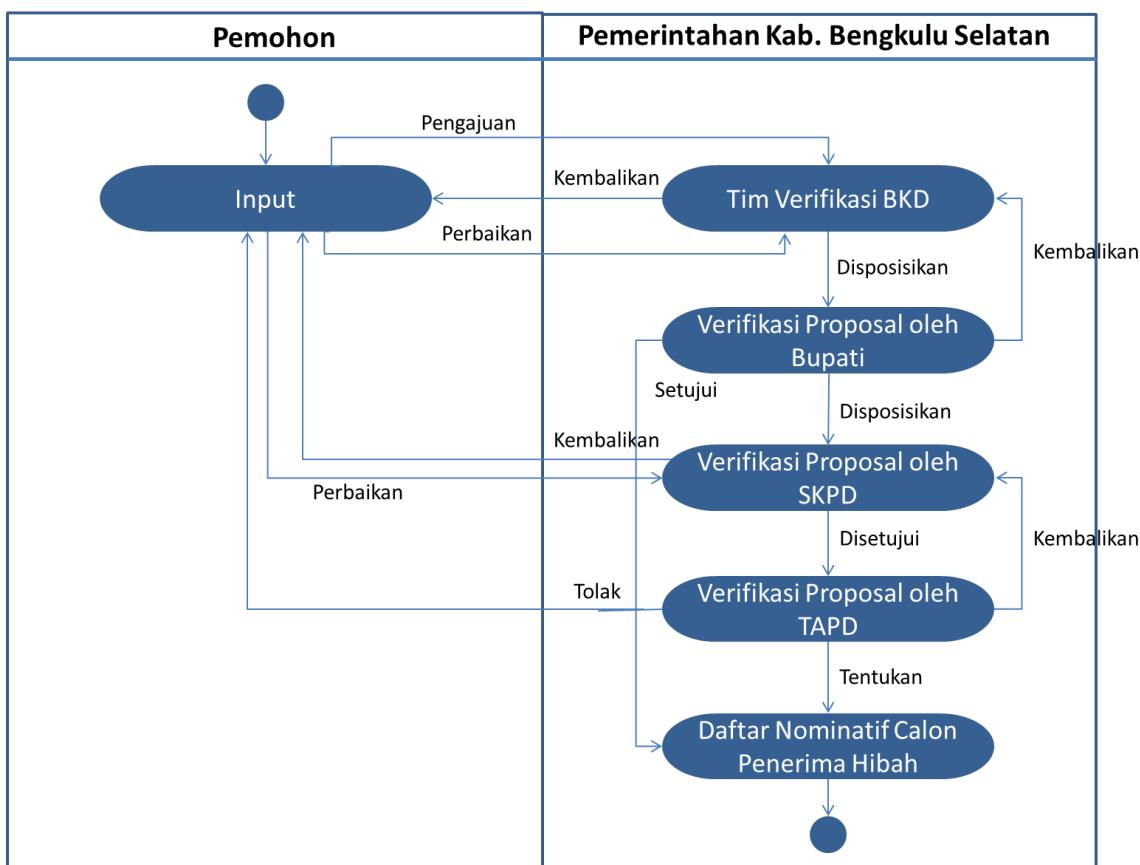
Tata cara pengajuan permohonan bantuan hibah oleh Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan kepada badan/lembaga telah diatur dalam peraturan Bupati tahun 2022

TENTANG "TATA CARA PENGANGGARAN, PELAKSANAAN DAN PENATAUSAHAAN, PERTANGGUNGJAWABAN DAN PELAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI HIBAH DAN BANTUAN SOSIAL YANG BERSUMBER DARI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN".



## 1.2 Flow Verifikasi Sistem Hibah Bansos

Flow verifikasi yang terdapat pada sistem Hibah Bansos Kab. Bengkulu Selatan dalam verifikasi pengajuan proposal hingga masuk ke Daftar Calon Nominatif Penerima Hibah, adalah sebagai berikut:



## 1.3 Cara Mengajukan Proposal di Sistem Hibah Bansos

- Kunjungi website pengajuan hibah kab. Bengkulu selatan di <https://hibahbansoscintabs.bengkuluselatankab.go.id>
- Masukan username dan password lalu KLIK MASUK
- PILIH MENU JADWAL Informasi jadwal akan terlihat di menu jadwal siapkan dokumen yang dipersyaratkan kemudian klik SETUJU & SIMPAN
- LENGKAPI DATA PROPOSAL pada MENU PROGRESS Setelah Anda mendaftar sebagai calon penerima dana hibah di Provinsi Bengkulu, kemudian Anda pilih MENU PROGRESS UNTUK LENGKAPI DATA PROPOSAL DAN MENGIRIMKANNYA SEBELUM BATAS AKHIR. Jika dokumen sudah dikirim Anda tinggal menunggu proses VERIFIKASI yang akan diinformasikan setiap progressnya ke email dan whatsapp

## 1.4 Akses Pengelolaan Sistem

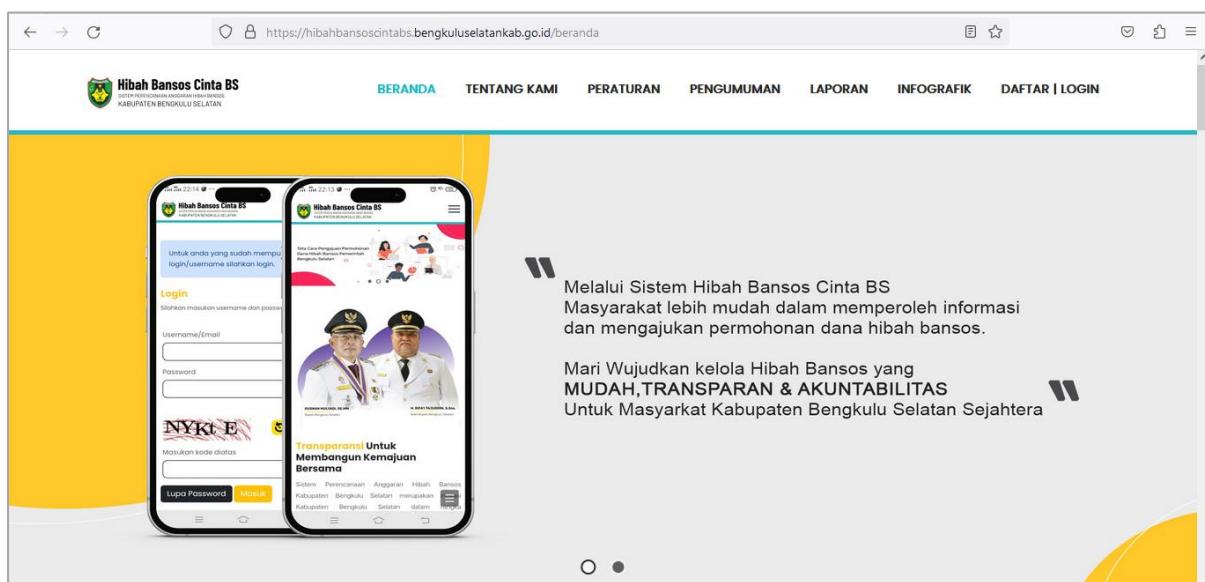
Dengan aplikasi ini, pemohon hibah bansos mendapatkan hak akses untuk:

- a. Daftar Akun (sebagai Pemohon) di website e-hibah bansos
- b. Lengkapi Data Profil
- c. Daftar Sebagai Pemohon Pengaju Proposal
- d. Lengkapi Data Pengajuan Proposal
- e. Melihat Progress Proposal

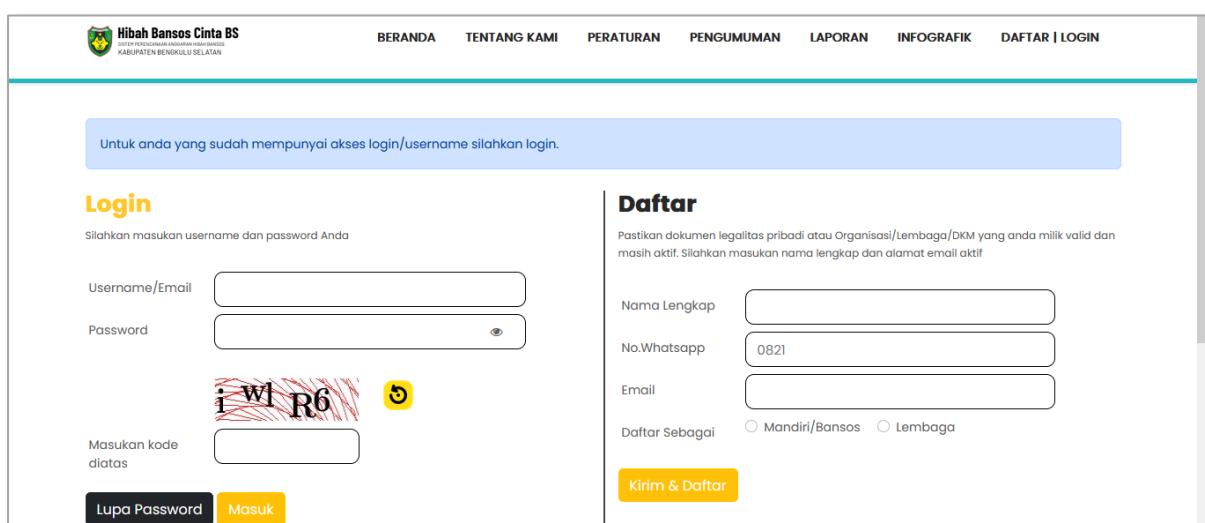
### a. Daftar Akun sebagai Pemohon

Tahapan untuk mengakses aplikasi adalah sebagai berikut:

- Buka browser;
- Masuk ke website e-hibah bansos; <https://hibahbansoscintabs.bengkuluselatankab.go.id>

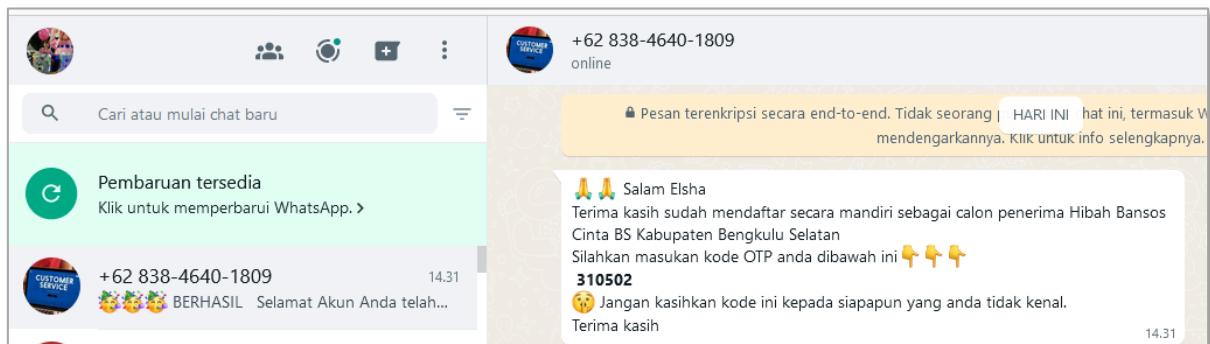


- Pilih menu daftar/ login dan akan tampil seperti pada gambar dibawah ini;



- Masukkan nama lengkap, nomor whatsapp, email dan pilih daftar sebagai mandiri/ bansos atau sebagai lembaga;

- Pilih tombol **Kirim & Daftar**.
- Tunggu pesan whatsapp masuk yang berisikan kode verifikasi;



- Input kode verifikasi pada form verifikasi kode, dan klik tombol kirim;

- Setelah input kode verifikasi berhasil, maka akan tampil pop up seperti dibawah ini dan mendapatkan email login;

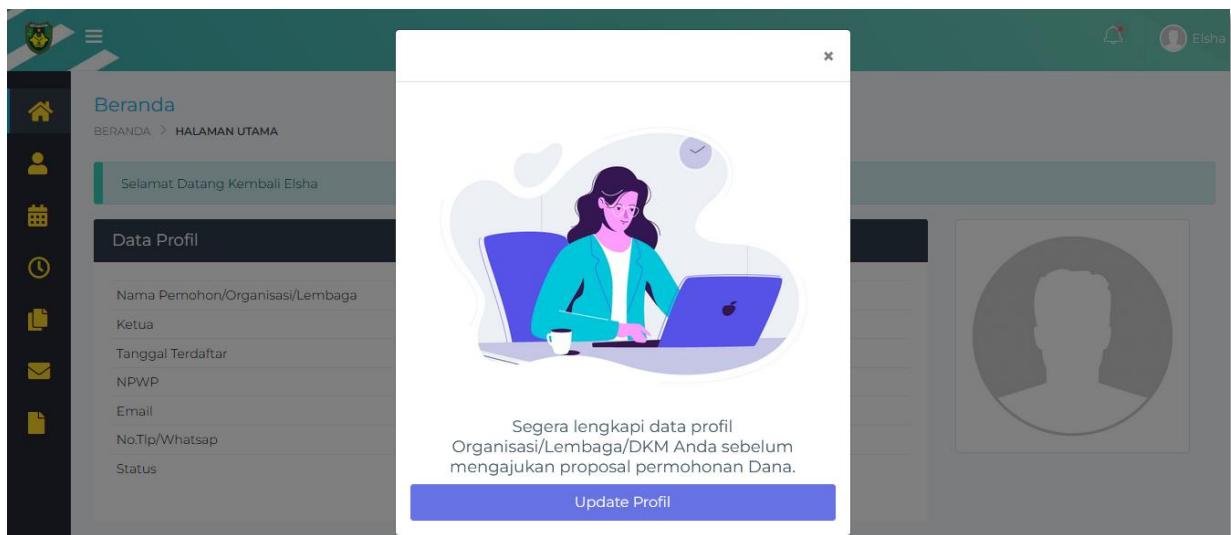


- Email hak akses yang berisikan Username dan password dapat digunakan untuk login di website hibah bansos cinta BS, dan melakukan tahap selanjutnya untuk pengajuan proposal.



### b. Lengkapi Data Profil Lembaga/ Organisasi

Untuk melengkapi data profil. User harus login ke sistem hibah bansos cinta BS menggunakan username dan password yang telah diterima via Email. Setelah berhasil login pada beranda akan tampil halaman **Update Profil** sebelum mengajukan proposal permohonan hibah bansos. Seperti pada gambar berikut:



- Klik tombol **Update Profil**
- Akan tampil 4 step dengan form-form yang harus diisi dengan lengkap dan benar sesuai dengan form yang tersedia.
- Input step 1 (data profil lembaga/ organisasi)

Step 1 Profil Step 2 Pengurus Step 3 Lokasi Kantor Step 4 Kirim Data Profil

Nama  
Pernohon/Organisasi /Lembaga

Ketua/Penanggung Jawab

Nomor Tlp  
Harus sudah bisa whatsapp

Provinsi

Kecamatan

Alamat Lengkap

RW RT Kode Pos

Data Bank

Nama Bank

Legalitas

Tgl Pengesahan/SK (Optional)

No Surat Pengesahan SK/Akte (Optional)

Keterangan Tambahan (optional)

**Kembali Berikutnya**

- Input step 2 (data pengurus lembaga/ organisasi) -> data pengurus/ anggota yang harus diinput minimal 2 orang (dan minimal 1 anggota memiliki NPWP AKTIF).

BERANDA

Step 1 Profil Step 2 Pengurus Step 3 Lokasi Kantor Step 4 Kirim Data Profil

**Data Pengurus/Anggota Minimal 2 Orang. NPWP optional,minimal salah satu dari anggota memiliki NPWP Aktif**

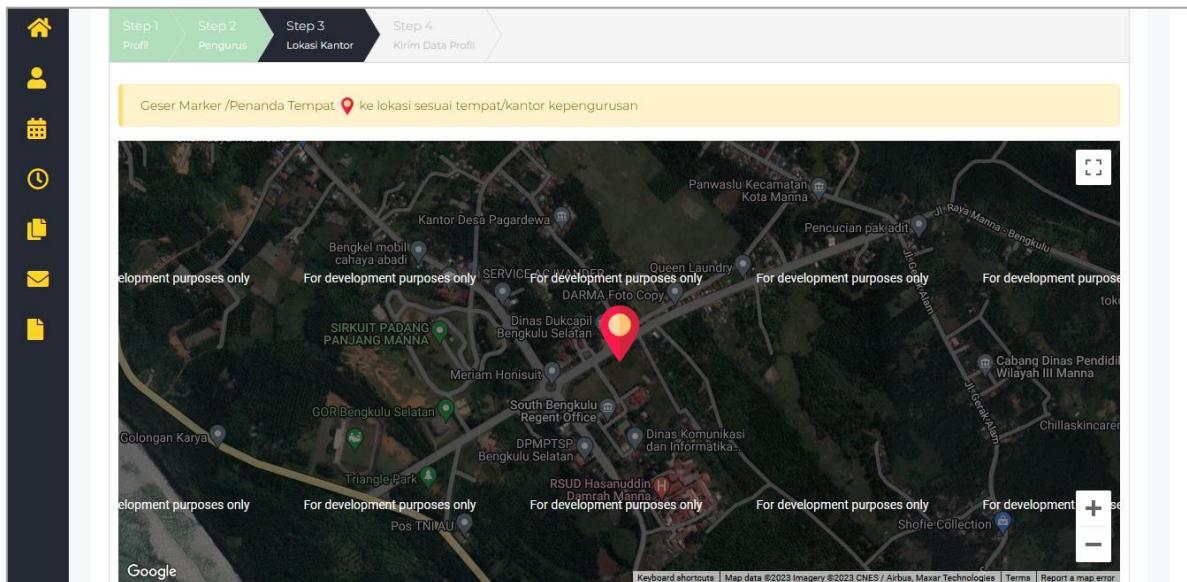
**+ Data** **Edit** **Hapus** **Pencarian**

<input type="checkbox"/> Jabatan	Nama	NIK	NPWP	Email   Tlp	Foto KTP	Tmp,Tgl Lahir
Tidak ditemukan data yang cocok						

FORM DATA

Jabatan	<input type="text" value="--pilih--"/>
Nama Lengkap	<input type="text"/>
Tempat,Tgl Lahir	<input type="text" value="Bengkulu,17 Juni 1991"/>
NIK & NPWP	<input type="text"/> <input type="text"/>
Optional	
No Tip & Email	<input type="text"/> <input type="text" value="contoh@gmail.com"/>
Foto KTP	<input type="button" value="Browse..."/> <input type="text" value="No file...lected."/>  <input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>

- Input step 3 -> pin lokasi kantor dari lembaga/ organisasi dengan geser marker/ penanda tempat ke lokasi sesuai tempat/ kantor pengurusan.



- Input step 4 kirim data profil berupa upload logo dan foto bangunan/ kantor tampak depan.

Step 1 Profil Step 2 Pengurus Step 3 Lokasi Kantor Step 4 Kirim Data Profil

Logo

Foto Bangunan/Kantor Tampak Depan

Pastikan data profil,data pengurus serta titik lokasi kantor/tempat tinggal anda sudah diisi dengan benar.

Simpan & Kirim

Kembali Berikutnya

- Setelah selesai update profil dengan mengisi dan upload semua data yang diminta. Silahkan klik tombol **simpan & kirim**, maka data berhasil diproses dan terkirim ke admin **Tim Verifikasi**.
- Terlihat status **Proses Verifikasi** pada halaman beranda data profil, yang berarti masih menunggu hasil verifikasi dari tim Verifikasi.

Beranda

BERANDA > HALAMAN UTAMA

Selamat Datang Kembali Esha

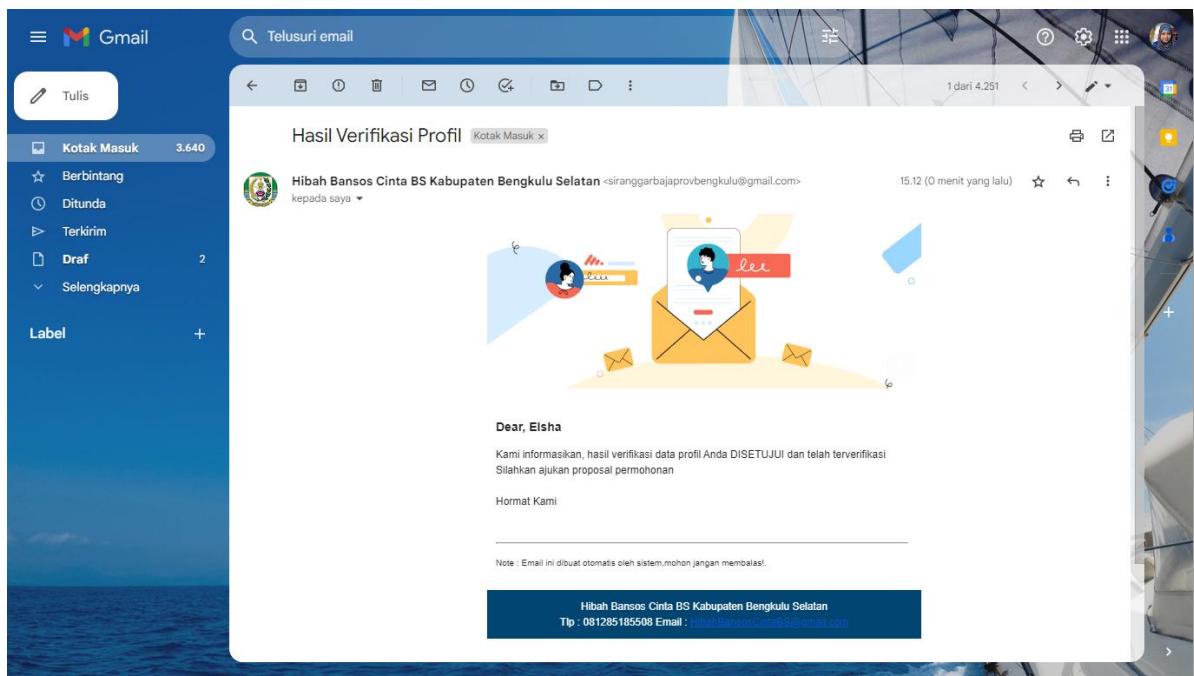
Data Profil

Nama Pemohon/Organisasi/Lembaga	Lembaga Trial
Ketua	Esha
Tanggal Terdaftar	2023-09-26
NPWP	
Email	elsha.risdianny@gmail.com
No.Tlp/Whatsapp	0895365441512
Status	Proses Verifikasi

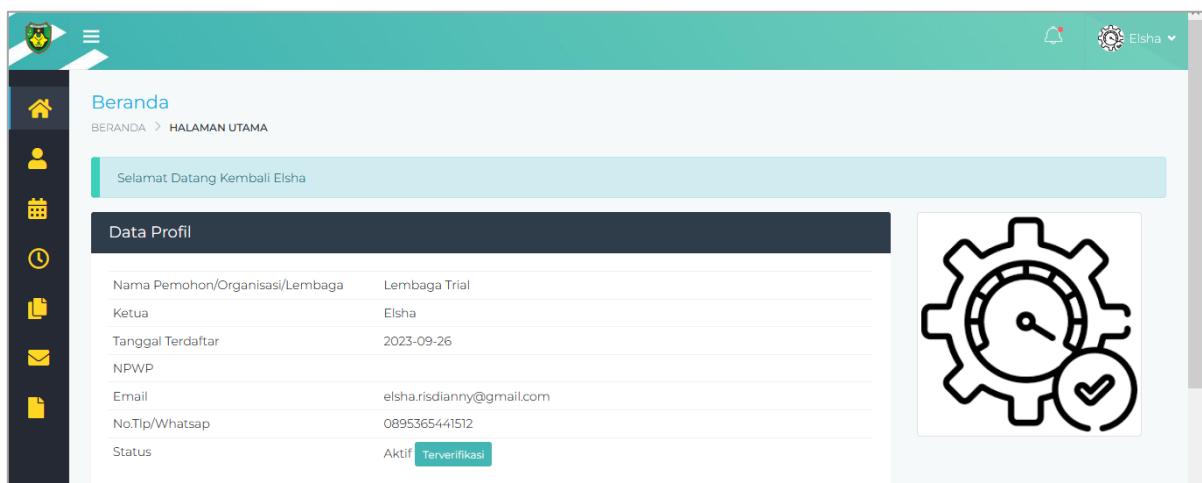
Data Pengurus

Jabatan	NIK	Nama Lengkap	Tmp,Tgl Lahir	No Tlp	Email
Wakil Ketua	2222222222222222	Anisa	Bengkulu, 05 Maret 1990	0812939111	testing@gmail.com
Ketua	111111111111	Esha	Bengkulu, 12 Januari 1988	0895365441512	elsha.risdianny@gmail.com

- Hasil verifikasi profil dari tim verifikasi di setujui atau tidak, akan diterima melalui email.
- Jika user telah mendapatkan email/ pesan whatsapp berupa hasil verifikasi data profil Disetujui, maka user dapat melanjutkan ke tahap selanjutnya yaitu **Daftar Sebagai Pemohon Pengajuan Proposal**.



- Terlihat status **Akun Terverifikasi** (setelah di verifikasi setuju oleh tim verifikasi/ BKD).



### c. Daftar Sebagai Pemohon Pengaju Proposal

Untuk tampilan Halaman Daftar Sebagai Pemohon Pengajuan Proposal, user harus pilih menu Jadwal. Jika jadwal pengajuan proposal belum ada, maka pemohon belum dapat mengajukan permohonan.



Jika jadwal pengajuan proposal telah dibuka, maka pada menu jadwal akan tampil halaman seperti dibawah ini:

Jadwal Pengajuan Proposal  
BERANDA

Detail Jadwal

Tahun	:	2023
Mulai Kirim Proposal	:	Selasa, 26 September 2023 Jam 15:25 WIB
Sampai Dengan	:	Rabu, 27 September 2023 Jam 23:00 WIB
Keterangan	:	testing

Persyaratan yang harus diupload

Nomor	Nama Dokumen
1	Kelengkapan Proposal testing

Daftar Sebagai Pemohon

PAKTA INTEGRITAS

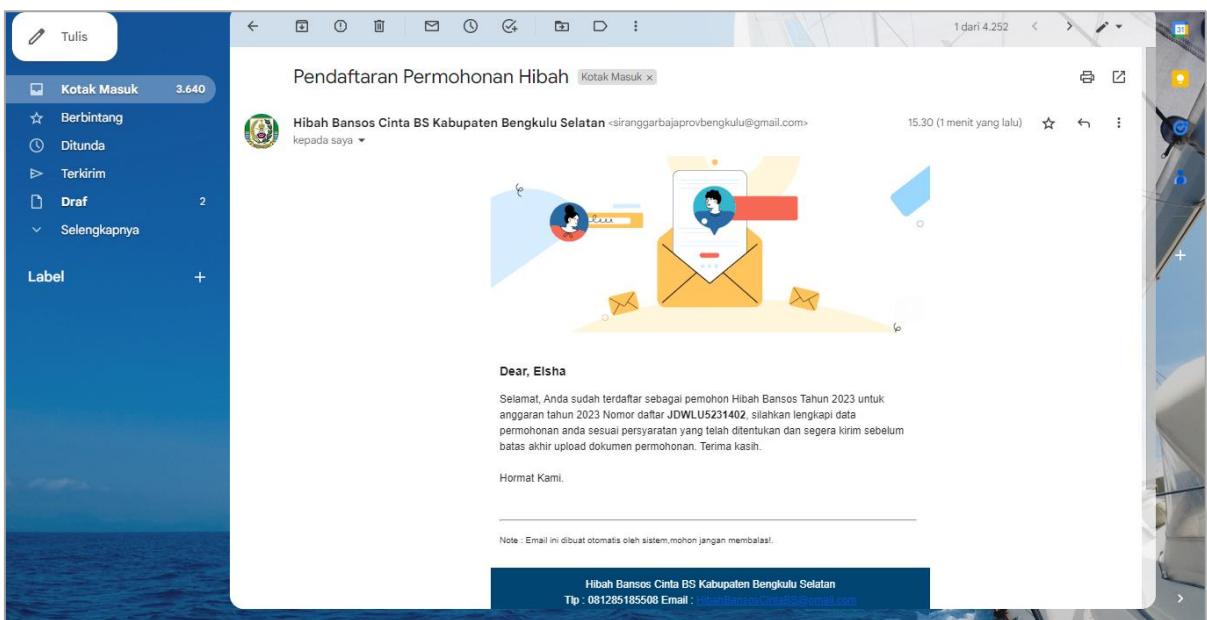
Untuk mengajukan proposal, Anda harus membaca dan menyetujui Pakta Integritas di bawah ini:  
Saya menyetujui bahwa:

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
2. Akan mengikuti proses secara bersih, transparan, dan profesional sesuai ketentuan peraturan; and
3. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1], dan 2] maka bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Setuju & Simpan

sistem akan menampilkan informasi detail jadwal, persyaratan yang harus diupload, dan pakta integritas. Setelah pemohon memahami semua isi dari detail halaman jadwal pengajuan proposal, silahkan klik tombol **Setuju & Simpan** untuk melanjutkan upload proposal permohonan.

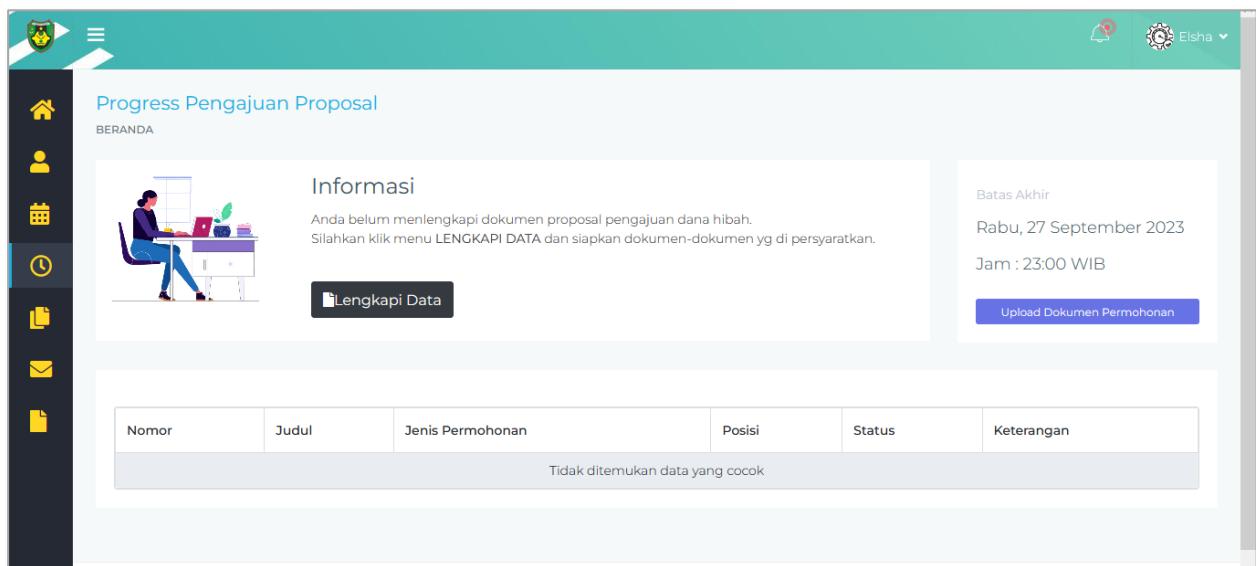
- Setelah user klik tombol **Setuju & Simpan**. Maka sistem akan menampilkan pop up "Data Berhasil Diproses". Dan mengirim email dan pesan whatsapp notice pendaftaran permohonan hibah.



- Setelah mendapat email nomor daftar untuk pendaftaran permohonan proposal, user dapat melanjutkan lengkapi data proposal pada **menu Progres**.

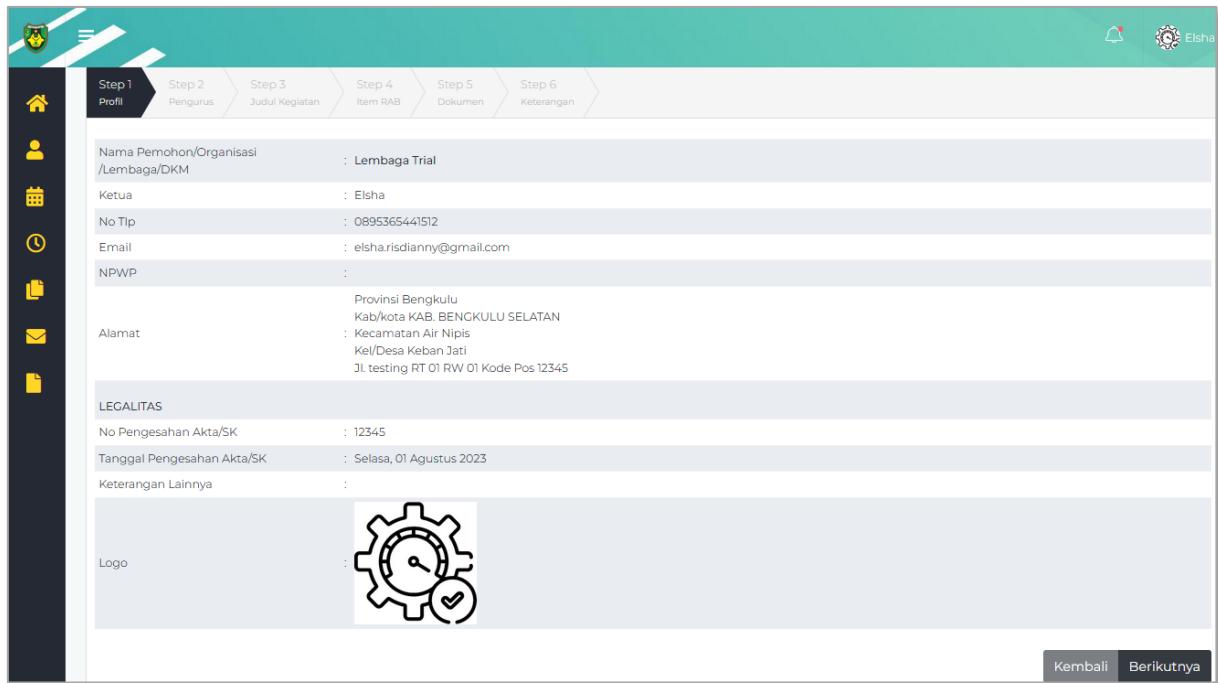
#### d. Lengkapi Data Pengajuan Proposal

Untuk tampilan form lengkapi data pengajuan proposal, user harus pilih **menu Progress**, maka sistem akan menampilkan halaman progress pengajuan proposal



- Klik tombol **Lengkapi Data**, agar dapat melanjutkan pengajuan dengan input dan upload data yang dipersyaratkan.
- Lalu sistem akan menampilkan form kelengkapan data dengan 6 step yang harus diisi dengan lengkap dan sesuai.

- Step 1 (menampilkan data profil), setelah sesuai klik tombol berikutnya.



Step 1 Profil Step 2 Pengurus Step 3 Judul Kegiatan Step 4 Item RAB Step 5 Dokumen Step 6 Keterangan

Nama Pemohon/Organisasi /Lembaga/DKM : Lembaga Trial

Ketua : Elsha

No Tlp : 0895365441512

Email : elsha.risdianny@gmail.com

NPWP :

Alamat : Provinsi Bengkulu  
Kab/kota KAB. BENGGKULU SELATAN  
: Kecamatan Air Nipis  
Kel/Desa Keban Jati  
Jl. testing RT 01 RW 01 Kode Pos 12345

LEGALITAS

No Pengesahan Akta/SK : 12345

Tanggal Pengesahan Akta/SK : Selasa, 01 Agustus 2023

Keterangan Lainnya :

Logo : 

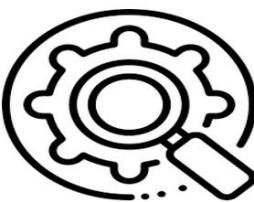
Kembali Berikutnya

- Step 2 (menampilkan data pengurus), setelah sesuai klik tombol berikutnya.



Step 1 Profil Step 2 Pengurus Step 3 Judul Kegiatan Step 4 Item RAB Step 5 Dokumen Step 6 Keterangan

No	NIK	Nama Lengkap	Tempat,Tanggal Lahir	NPWP	Email	No Tlp	Jabatan
1	2222222222222222	Anisa	Bengkulu, 05 Maret 1990		testing@gmail.com	0812939111	Wakil Ketua
2	1111111111111111	Elsha	Bengkulu, 12 Januari 1988	11.111.111.1-111.111	elsha.risdianny@gmail.com	0895365441512	Ketua

Kembali Berikutnya

- Step 3 input judul kegiatan, pilih (jenis permohonan, urusan, kamus usuan), input (rencana penggunaan hibah, latar belakang, maksud & tujuan, sasaran, program kegiatan, nilai RAB) dan upload file proposal. setelah selesai klik tombol berikutnya.

- Step 4 input item RAB, input qty, satuan dan harga item RAB. Setelah selesai klik tombol berikutnya.

Klik tombol **+Tambah Item RAB** untuk menampilkan form input item RAB, silahkan input item RAB dengan subtotal sama dengan nilai RAB yang telah diinput pada step 3.

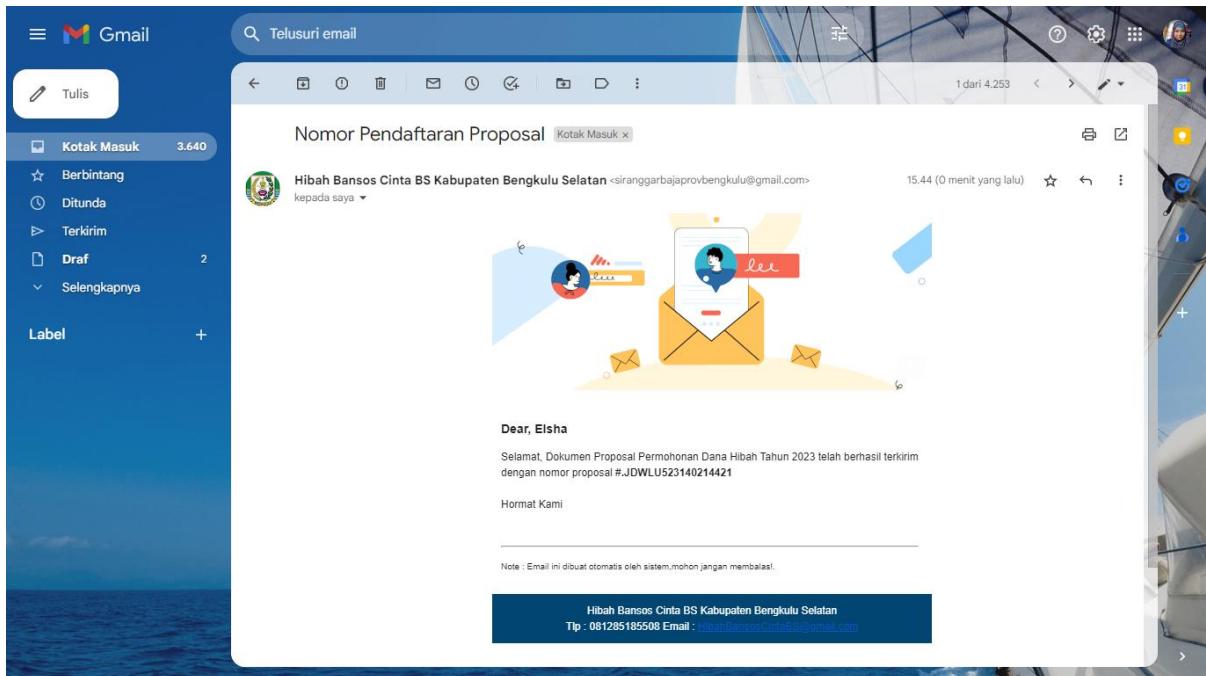
- Step 5 upload dokumen, persyaratan dokumen yang diupload sesuai dengan persyaratan yang tercantum. Setelah selesai klik tombol berikutnya.

- Step 6 keterangan, menampilkan keterangan berupa surat pernyataan. User harus ceklis pada kolom *"semua dokumen yang saya kirim asli dan dapat saya pertanggung jawabkan sesuai peraturan hukum yang berlaku"*, lalu klik tombol **Simpan dan Kirim**.

- Akan tampil notice berhasil kirim proposal jika data sudah lengkap terisi. Proposal akan terkirim ke Tim BKD, dan pemohon tinggal menunggu hasil verifikasi proposal.

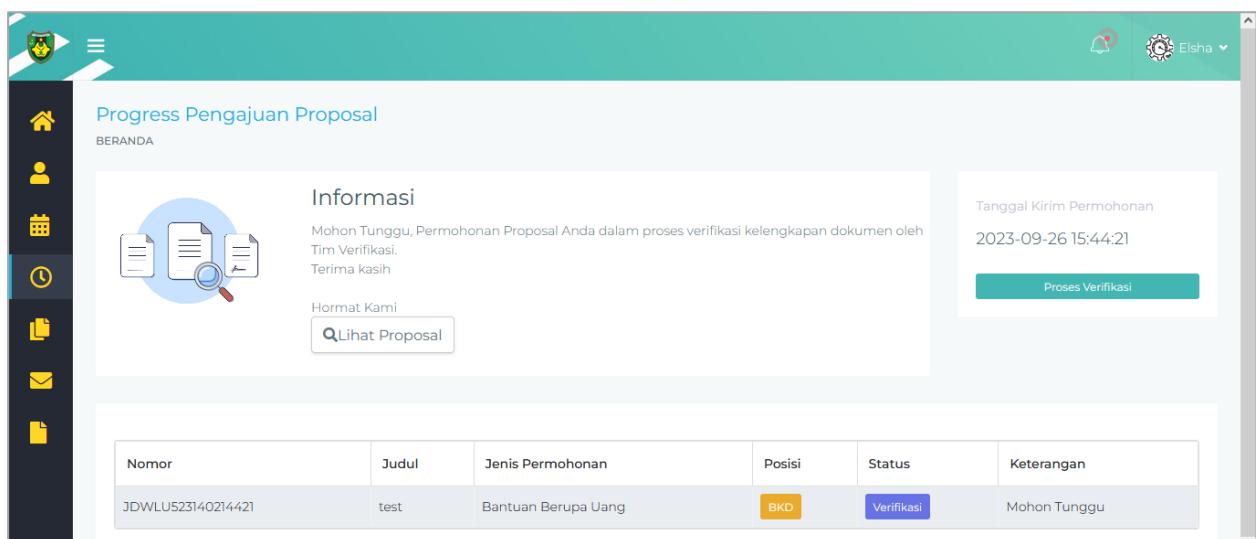


- Pemohon akan mendapatkan email notice Nomor Pendaftar Proposal.



#### e. Melihat Progress Pengajuan Proposal

Untuk tahapan verifikasi selanjutnya akan selalu tampil pada halaman progress pengajuan proposal serta pemohon akan selalu mendapatkan email dan whatsapp notice progress pengajuan proposalnya.



Progress Pengajuan Proposal

BERANDA

**Informasi**

Mohon Tunggu, Permohonan Proposal Anda dalam proses verifikasi kelengkapan dokumen oleh Tim Verifikasi.  
Terima kasih

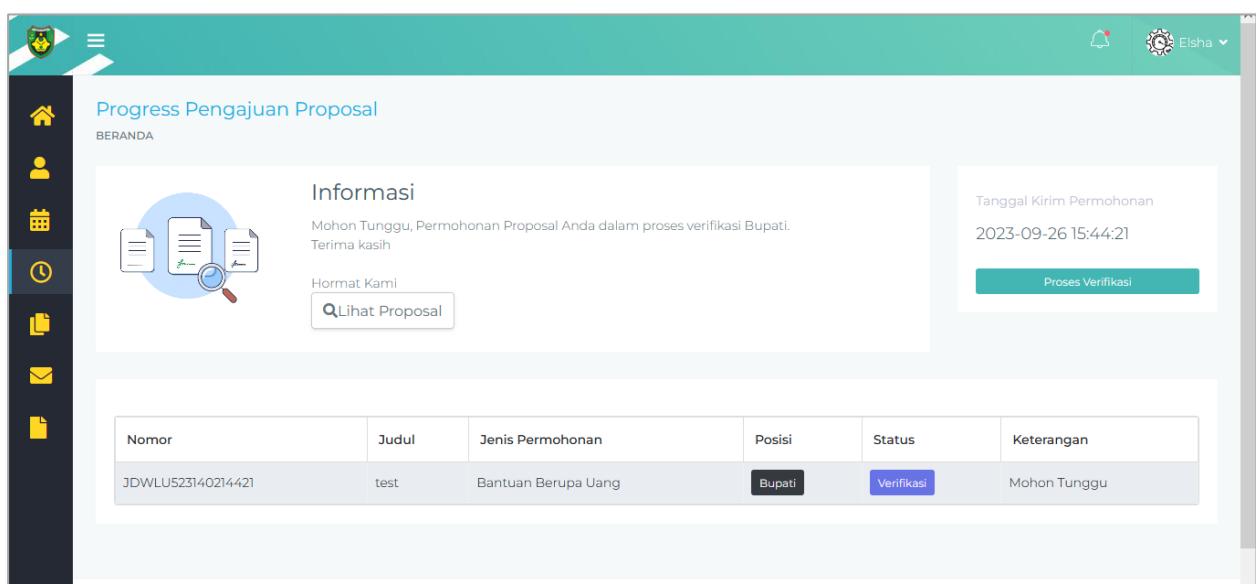
Hormat Kami

[Lihat Proposal](#)

Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Posisi	Status	Keterangan
JDWLUS23140214421	test	Bantuan Berupa Uang	BKD	Verifikasi	Mohon Tunggu

Tanggal Kirim Permohonan  
2023-09-26 15:44:21

Proses Verifikasi



Progress Pengajuan Proposal

BERANDA

**Informasi**

Mohon Tunggu, Permohonan Proposal Anda dalam proses verifikasi Bupati.  
Terima kasih

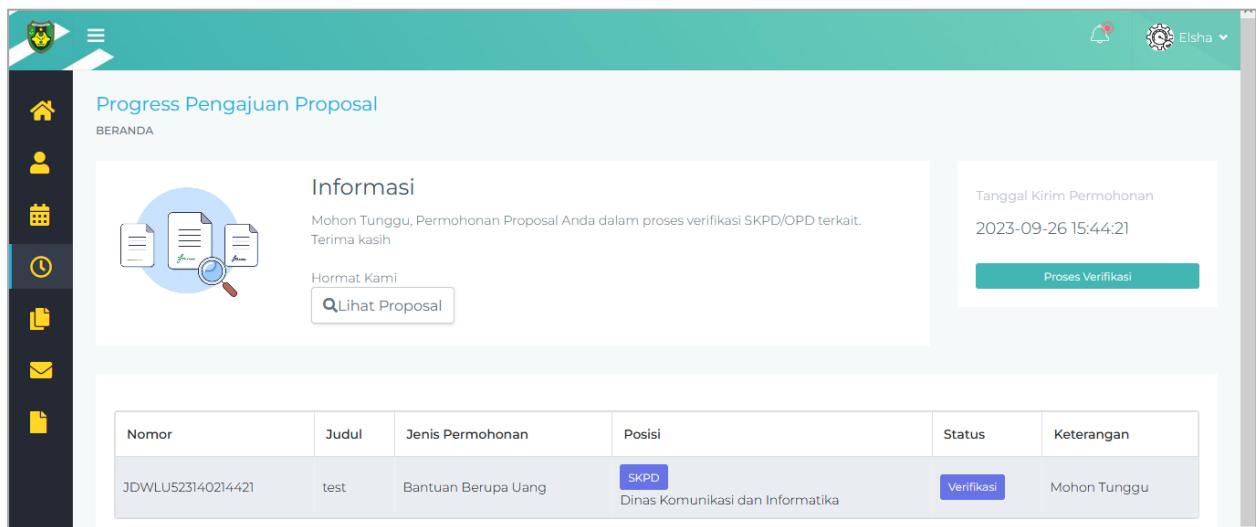
Hormat Kami

[Lihat Proposal](#)

Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Posisi	Status	Keterangan
JDWLUS23140214421	test	Bantuan Berupa Uang	Bupati	Verifikasi	Mohon Tunggu

Tanggal Kirim Permohonan  
2023-09-26 15:44:21

Proses Verifikasi



Progress Pengajuan Proposal

BERANDA

**Informasi**

Mohon Tunggu, Permohonan Proposal Anda dalam proses verifikasi SKPD/OPD terkait.  
Terima kasih

Hormat Kami

[Lihat Proposal](#)

Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Posisi	Status	Keterangan
JDWLUS23140214421	test	Bantuan Berupa Uang	SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika	Verifikasi	Mohon Tunggu

Tanggal Kirim Permohonan  
2023-09-26 15:44:21

Proses Verifikasi

Progress Pengajuan Proposal

BERANDA

**Informasi**

Mohon Tunggu, Permohonan Proposal Anda dalam proses verifikasi usulan jumlah dana hibah oleh TAPD serta finalisasi jumlah dana yang akan diterima.  
Terima kasih

Hormat Kami

[Q Lihat Proposal](#)

Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Posisi	Status	Keterangan
JDWLU523140214421	test	Bantuan Berupa Uang	TAPD	Verifikasi	Mohon Tunggu

© Copyright 2023 Pemerintahan Bengkulu Selatan, Support By [Bravo Solution Indonesia](#)

Progress Pengajuan Proposal

BERANDA

**Informasi**

Menunggu Persetujuan Bupati - Permohonan Proposal Anda masuk dalam daftar nominatif calon penerima hibah (DNC PBH).  
Terima kasih

Hormat Kami

[Q Lihat Proposal](#)

Nomor	Judul	Jenis Permohonan	Posisi	Status	Keterangan
JDWLU523140214421	test	Bantuan Berupa Uang	Bupati	DNC PBH	Mohon Tunggu

© Copyright 2023 Pemerintahan Bengkulu Selatan, Support By [Bravo Solution Indonesia](#)